

| 62/ISR Aviso de continuación de vigencia o de contratación de nuevos financiamientos para quienes hayan obtenido la autorización a que se refiere la ficha 61/ISR.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Trámite<br>Servicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Descripción del trámite o servicio                                                                                                                                                                                                             | Monto                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <input checked="" type="radio"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Presenta este aviso para informar que requieres continuar con la vigencia de la autorización para no aplicar las disposiciones del Título VI, Capítulo I de la Ley del ISR que te haya sido otorgada o que contrataste nuevos financiamientos. | <input checked="" type="radio"/> <b>Gratuito</b>                                                                                                                                                                                                            |
| <input type="radio"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Pago de derechos Costo:</b>                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>¿Quién puede solicitar el trámite o servicio?</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                | <b>¿Cuándo se presenta?</b>                                                                                                                                                                                                                                 |
| Residentes en México o en el extranjero con establecimiento permanente en el país que hayan obtenido la autorización para no aplicar las disposiciones del Título VI, Capítulo I de la Ley del ISR a los ingresos pasivos generados por entidades extranjeras que tengan autorización para actuar como entidades de financiamiento por las autoridades del país en que residan.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                | Dentro de los tres primeros meses de cada año posterior a aquel en el que se haya otorgado la autorización referida en la ficha de trámite 61/ISR. Solicitud de autorización para no aplicar las disposiciones del Título VI, Capítulo I de la Ley del ISR. |
| <b>¿Dónde puedo presentarlo?</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | En el Portal del SAT:<br><a href="https://www.sat.gob.mx/portal/public/tramites/refipres">https://www.sat.gob.mx/portal/public/tramites/refipres</a>                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>INFORMACIÓN PARA REALIZAR EL TRÁMITE O SERVICIO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>¿Qué tengo que hacer para realizar el trámite o servicio?</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ingresa al Portal del SAT en la liga mencionada en el apartado <b>¿Dónde puedo presentarlo?</b> y selecciona el apartado <b>Continuación de vigencia y nuevos financiamientos</b>.</li> <li>2. Dirígete a la opción <b>Aviso de continuación de vigencia y de contratación de nuevos financiamientos</b>.</li> <li>3. En el apartado <b>Pasos a seguir</b> ingresa a <b>Mi portal</b>, captura tu RFC y Contraseña, seguido de <b>Iniciar sesión</b>.</li> <li>4. Elige la opción <b>Servicios por Internet</b>.</li> <li>5. Selecciona las opciones: <b>Servicio o solicitudes / Solicitud</b>.</li> <li>6. Llena el formulario <b>Servicio de Aviso</b> conforme lo siguiente:<br/>En el apartado <b>Descripción del Servicio</b>, en <b>Trámite: 62/ISR AVISO FINANCIAMIENTOS</b>; en <b>Dirigido a:</b> ACPFFGC del SAT; en <b>*Asunto</b> indica Aviso de continuación de vigencia y/o contratación de nuevos financiamientos; en <b>Descripción</b> expón brevemente de lo que trata el aviso que estás presentando. Adjunta los documentos solicitados en el apartado <b>¿Qué requisitos debo cumplir?</b>, para ello elige <b>Examinar</b> y selecciona el documento digitalizado en formato PDF que contenga la información que tengas que subir y oprime <b>Cargar</b>.</li> <li>7. Oprime el botón <b>Enviar</b> y en automático se originará tu solicitud con el número de folio del trámite de atención. Obtén tu acuse de recepción, guárdalo o imprímelo.</li> </ol> |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>¿Qué requisitos debo cumplir?</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formato de Solicitud de trámite 62/ISR Aviso de continuación de vigencia o de contratación de nuevos financiamientos para quienes hayan obtenido la autorización a que se refiere la ficha 61/ISR, contenido en el Anexo 1, debidamente requerido y firmado, el cual podrás descargar conforme a los siguientes pasos: entra al Portal del SAT en <a href="http://www.sat.gob.mx">www.sat.gob.mx</a> / da clic en el apartado <b>"Continuar al Sitio"</b> / elige <b>"Más trámites y servicios"</b> / da clic en la opción <b>"Grandes Contribuyentes"</b> / selecciona <b>"Formatos de solicitud de trámite AGGC-AGH, contenidos en el Anexo 1 de la RMF"</b> / da clic en la opción <b>"LISR"</b> y elige el formato al que pertenezca el trámite que presentarás.</li> <li>2. Instrumento para acreditar la personalidad de la/el representante legal o carta poder firmada ante dos testigos y ratificadas las firmas ante las autoridades fiscales o Fedatario Público.</li> <li>3. Identificación oficial.</li> </ol> <p>* Consulta las identificaciones oficiales, comprobantes de domicilio e instrumentos para acreditar la representación, aceptados por la autoridad, que se encuentran señalados en el Apartado <b>I. Definiciones</b>, punto <b>1.2. Identificaciones oficiales, comprobantes de domicilio e instrumentos para acreditar la representación</b>, del presente Anexo.</p>                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>¿Con qué condiciones debo cumplir?</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Contar con Contraseña.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>SEGUIMIENTO Y RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>¿Cómo puedo dar seguimiento al trámite o servicio?</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>¿El SAT llevará a cabo alguna inspección o verificación para emitir la resolución de este trámite o servicio?</b>                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Trámite inmediato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | No.                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                             |

| Resolución del trámite o servicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| En caso de que cumplas todos los requisitos se tendrá por presentado el aviso.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Plazo máximo para que el SAT resuelva el trámite o servicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Plazo máximo para que el SAT solicite información adicional | Plazo máximo para cumplir con la información solicitada                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Trámite inmediato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | No aplica.                                                  | No aplica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ¿Qué documento obtengo al finalizar el trámite o servicio?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                             | ¿Cuál es la vigencia del trámite o servicio?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Acuse de recibo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                             | Anual.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| CANALES DE ATENCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Consultas y dudas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                             | Quejas y denuncias                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• MarcaSAT de lunes a viernes de 09:00 a 18:00 hrs., hora del centro de México, excepto días inhábiles, desde cualquier parte del país 55 627 22 728 y para el exterior del país (+52) 55 627 22 728.</li> <li>• Vía Chat: <a href="https://chat.sat.gob.mx">https://chat.sat.gob.mx</a>, de lunes a viernes de 09:00 a 18:00 hrs., excepto días inhábiles.</li> </ul>                  |                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Quejas y Denuncias SAT, desde cualquier parte del país 55 885 22 222 y para el exterior del país (+52) 55 885 22 222 (quejas y denuncias).</li> <li>• Correo electrónico: <a href="mailto:denuncias@sat.gob.mx">denuncias@sat.gob.mx</a></li> <li>• En el Portal del SAT: <a href="https://www.sat.gob.mx/portal/public/tramites/quejas-o-denuncias">https://www.sat.gob.mx/portal/public/tramites/quejas-o-denuncias</a></li> <li>• MarcaSAT 55 627 22 728 opción 8.</li> </ul> |
| Información adicional                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cuando se contraten nuevos financiamientos de los referidos en los requisitos de la ficha de trámite 61/ISR "Solicitud de autorización para no aplicar las disposiciones del Título VI, Capítulo I de la Ley del ISR", el contribuyente que haya sido autorizado deberá manifestarlo conjuntamente con la información que señalan los requisitos de esta ficha de trámite.</li> </ul> |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Fundamento jurídico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Artículo 176 de la LISR; Reglas 3.1.17. y 3.19.4. de la RMF.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |